



INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SUCEAVA

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 8341

18.08.2022

### ANUNȚ

În aplicarea prevederilor din O.U.G. nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Inspectoratul Teritorial de Muncă Suceava, cu sediul în Suceava, str. Bistriței, nr.9, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de :

1 post - inspector de muncă, clasa I, grad profesional *asistent* din cadrul Serviciului Control Relații de Muncă.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Concursul se va desfășura la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Suceava, str. Bistriței, nr. 9, Suceava și va consta în:

- selecția dosarelor de concurs; (în termen de cinci zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor)
- proba scrisă, în data de **19 septembrie 2022**, ora 10,00;
- data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu cu rezultatele la proba scrisă, participă doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minim 50 puncte

Înainte de începerea primei probe a concursului se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității.

Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității sunt considerați absenți.

#### Condițiile de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică.
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

#### Condiții specifice:

1.Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în unul din domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice sau în specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice.



INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SUCEAVA

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 8341

2. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel) - sunt necesare cunoștințe de operare pe calculator - nivel mediu - dovedite cu documente care să ateste deținerea competențelor respective, emise în condițiile legii;

3. Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site - ul acesteia, respectiv 18.08.2022 - 06.09.2022.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

1. formularul de înscriere ( se poate accesa de pe pagina de internet a instituției ) ;
2. curriculum vitae, modelul comun European;
3. copia actului de identitate;
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei; Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 2D din HG nr. 611/2008, anexă. Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în HG 611/2008 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.
6. cazierul judiciar; acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.
7. adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
8. declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică, declarația cu privire la procesarea datelor personale.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Persoana de contact pentru relații suplimentare doamna Savuța Maria, consilier, clasa I, grad profesional superior - resurse umane din cadrul ITM Suceava, tel/fax: 0230-512283/122, tel 0230-520060, fax 0230-213185.

Romeo BUTNARIU  
Inspector șef  
Inspectoratul Teritorial de Muncă Suceava



2/anunt/18.08.2022